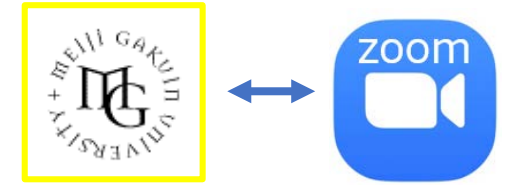




■ アクティベート

アカウントの取得には、招待（アクティベーション）メールからのアクティベートが必要です



- 申請により情報センターで**MGメールアドレス**を登録すると、zoomから直接「アクティベーションメール」が届きます。
- ユーザーは下記の手順に従って、アクティベーションを行ってください。
- MG メールアドレスが既にZoomに登録されているか否かにより、招待メールの内容が異なります。

■ MG メールについての詳細は、[こちら](#)

● 既にMGメールアドレスを無料版または有料版の個人Zoomアカウントとして利用している場合

切り替え

- ① アクティベーションメール内の「**リクエストの承認**」をクリック
- ② 注意事項を確認してから「**確認して切り替える**」をクリック
- ③ 【アカウントを切り替えています】の画面になります。
- ④ アカウントの切り替えが終わると、MG メールアドレス宛に完了のメールが届きます。



●新規：初めてMGメールでZoomの登録をする場合

新規

1. 招待メール内の「Zoom アカウントのアクティベート」をクリック
2. Zoomアカウントのアクティベート画面で「パスワードでサインアップ」を選択





3. **名、姓を入力して、パスワード**を作成して「**続ける**」をクリック

※パスワードは、8 字以上かつ 英文字1 つ以上、数字 1 つ以上、数字と大文字と小文字を含めてください。

※パスワードは、zoomのみのパスワードです。

4. 「**zoomミーティングを今すぐ開始**」をクリック → アプリのインストールに進みます

