



■参加者を削除した場合、再参加させる方法

zoomでは、悪意のある参加者を排除するため、再参加の設定を厳しくしています。

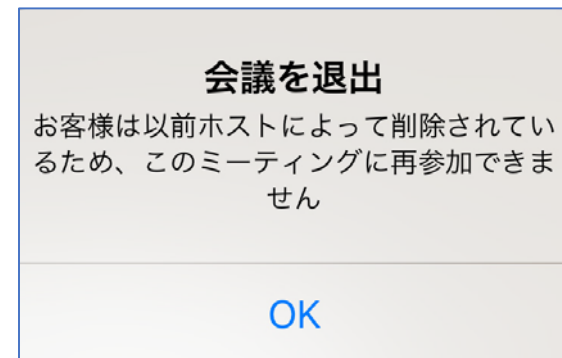
そのため、削除してしまった参加者を再参加させるためには、**再参加の許可の設定**を有効にしたのち、**ミーティングを再起動**する必要があります。

別のアカウントを使用しても、端末情報が記録されているので同様です。

何かの理由で、学生を退出させる場合は、本人側から退出させるよう促してください。

学生においては、安易なニックネーム等で参加して誤認識されないようご指導ください。

参加者に表示されるメッセージ



■手順

- 1) ミーティングを終了
→全員退出
- 2) zoomのWebサイトにサインイン
- 3) 再参加の許可の設定
- 3) サインアウト
- 4) zoomアプリにサインイン
- 5) ミーティングを再開
→全員入室

■再参加の許可の設定方法

zoom ソリューション

セキュリティ

プロフィール

ミーティング

ウェビナー

記録

設定

アカウントプロフィール

レポート

ライブトレーニングに出席

ビデオチュートリアル

ナレッジベース

ミーティングをスケジュールする

ミーティングにて (基本)

ミーティングにて (詳細)

メール通知

その他

取り除かれた参加者を再度参加させることを許可

以前に取り除かれたミーティングの参加者とウェビナーのパネリストが再度参加できるようになります [?]

参加者が自分の名前を変更することを許可

ミーティングの参加者とウェビナーのパネリストが自分達の名前を変更することを許可します。 [?]

ミーティング参加者のプロフィール写真を非表示にします

すべての参加者のプロフィールの画像が非表示になり、参加者の名前がビデオ画面で表示されます。参加者はプロフィールの画像をミーティング中には更新できません。 [?]