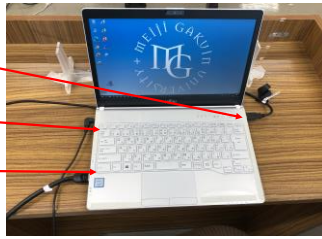


対面授業（同時配信併用）操作説明（Zoom版）

結線図


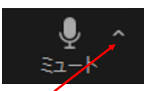
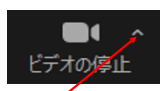
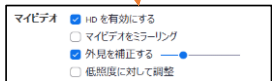
- MediaPortより（USBケーブル）
- 電源ケーブル
- プロジェクタへ（HDMIケーブル）

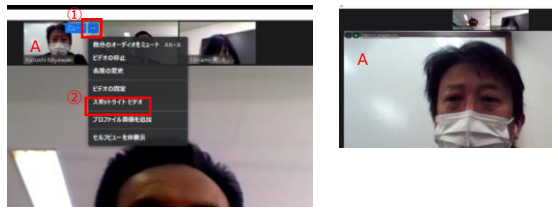



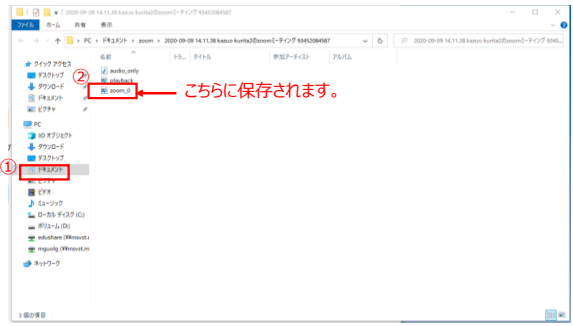


詳細マニュアルの掲載先

<https://mquolg.info/c00/c30/>

操作手順

手順	操 作
1	PCをログインする。 
2	アイコンをダブルクリックしてZoomを起動してログインします。 
3	あらかじめ準備いただいたミーティングスケジュールより開始します。
4	音声と映像の設定を確認します。   押す  押す  利用するマイクとスピーカーを選択します。 
5	<b>「映像と音に問題がないか」をオンライン先の学生へ確認いただく。（リアクションで'反応'。通常、学生の音声はミュートを促します。）</b>
6	主な操作例  ①参加者：先生が、学生の状況を確認。全学生のマイクをミュートにすることができます。 ②チャット：先生・学生双方向でショートメールができます。 ③画面の共有：学生と共有したい情報（パワポ、ワード等）を選択できます。

手順	操 作
④	スポットライト 特定のカメラ映像を参加者全員で固定表示させることができます。 Aさんをスポットライトする。 → ③Aさんが固定され大きく表示 
7	必要に応じて、収録ができます。 レコーディングボタンを押します。  ※PCまたはクラウドに保存するかを選択いただけます（クラウドを推奨します）。 レコーディングの停止ボタンを押す。  会議を終了する。 
例	 ②ここに保存されます。
8	録画データは、必ずUSBメモリーに保存またはクラウドにアップする必要があります。 ※常設PCまたは、貸出PCの場合は、電源OFFするとデータが消去します。 ※録画データの保存には、時間がかかる（10～15分）場合がございますので、授業を早めに終了されるなどのご対応をお願いします。