1

## Panoptoの作成者以上の権限

## ■ フォルダーを作成する

条件

1. 画面中央上部 【作成】 ボタンをクリックし、 表示されたプルダウンメニューから、 【新しいフォルダー】 をクリック

所属フォルダー "マイフォルダー"を検 Q	作成 🗸	R dynak -
オルダー	Panopto for Windows 録画用アプリケーション	
新 ■ ■ = = = 日付で絞り込み □予約録画を書	Panopto Capture ブラウザー内での録画	■ プレビューモード
ecordings	タ <b>メディアをアップロード</b> 動画または音声をアップロードして新しいセッションを作成	
	<b>ウェブキャスト</b> ウェブキャストを準備しリンクを共有	
	<ul> <li>予約録画</li> <li>一回または繰り返し録画を予約</li> </ul>	
	セッションをビルド スライド、動画、音声を結合	
	<b>再生リスト</b> 新しい動画再生リストを作成	
	新しいフォルダー マイフォルダー内または別の場所	

## 2.【名前】、【説明】を入力し、【フォルダーを作成】をクリック

■ フォルダーを作成		
名前		
親フォルダー	マイフォルダー	
説明		
	フォルダー説明は、視聴者のフォルダー参照画面とウェブベースのビュ ーアーに表示されます。 フォルダー検索の結果表示には、このフィールドも含まれます。	
オプション	✓親フォルダーから許可を継承 このフォルダとそのすべてのセッションのアクセス許可は、親フォルダ と同期して保持されます。	
	フォルダーを作成	

## 名前:フォルダーの名前を入力します

- 親フォルダー:作成するフォルダーの親フォルダーを指定します 作成するフォルダーの階層を決定することができます
- 説明:視聴者のフォルダー参考画面とウェブベースのビューアーに表示されます フォルダー検索の結果表示には、このフィールドも含まれます
- 親フォルダーから許可を継承: ここにチェック ☑ を入れると、作成されるフォル ダーのアクセス権限を親フォルダーから継承します

ЪĘ.

- フォルダーを削除する
- 1. 【マイフォルダー】から、削除したいフォルダーをクリックして開きます。 (例:この場合は「テストフォルダー2」)

■ マイフォルダー			
↑ С 更新 🔡 💵	目付で絞り込み	□予約録画を表示	
並び替え基準::名前 長さ 日付	▼ 評価		
Meeting Recordings	■ テストフォルダー1	🖿 テストフォルダー 2	🖿 フォルダーを
			-

2. 削除したいフォルダーを開いたら、画面右上【設定(2)】をクリックします。



- 3. 左側メニューより【管理】 をクリックし、【フォルダーを削除】の項目から 【削除】 をクリックします。
  - 「このフォルダーを削除してもよろしいですか?」というメッセージが表示されたら、【OK】をクリックします。

🍋 テス	ペトフォルダー2	×
概要 共有 設定	フォルダーを管理 フォルダーID	standers for the Children Children
管理	フォルダーを削除	
	削除	このフォルダーのデータを永久に削除します。