

条件

Panoptoの作成者以上の権限

■ ユーザーを招待する

1. ビデオライブラリで、共有するビデオにカーソルを合わせ、【共有】をクリックします。これにより、共有オプションが開きます



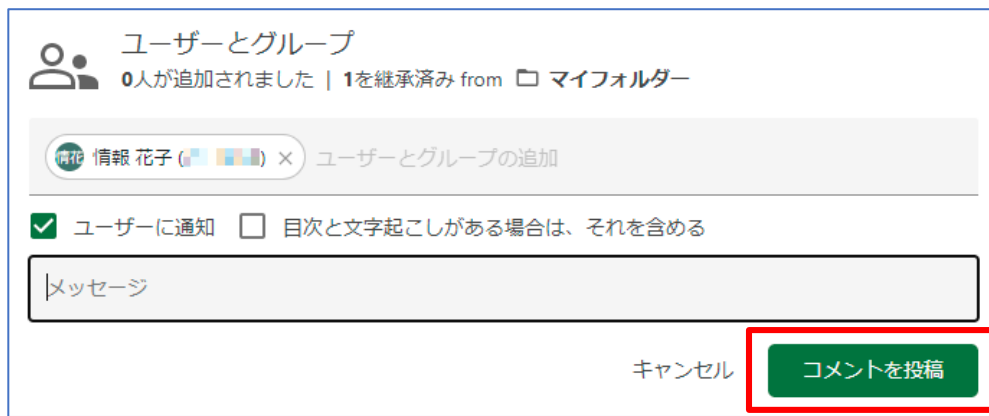
2. 【ユーザーとグループ】の項目で、共有する人の名前またはユーザー名の入力を開始すると、提案されたユーザーのリストが表示されます。共有する人・グループ名を選択してください。

3. 名前を追加したり、変更を保存して1人のユーザーと共有したりできます

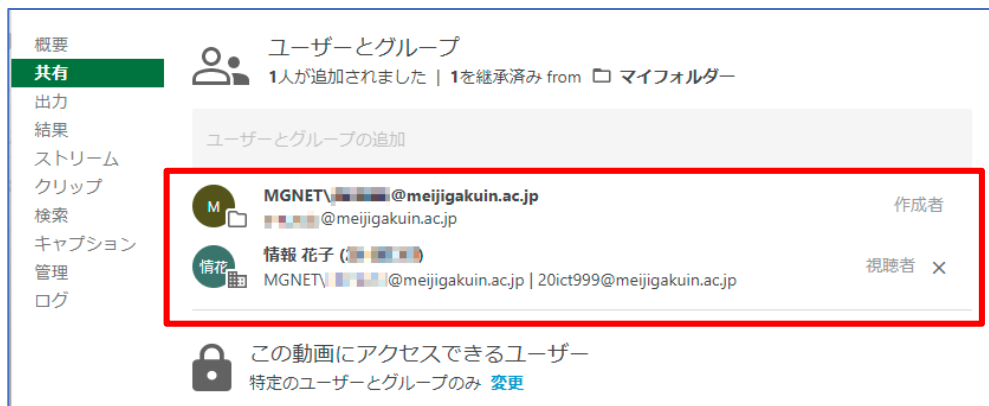


2021年7月1日現在、学生のアカウントは「**学生が最初にPanoptoにサインインした際に**」作成されます。学生がサインインし、アカウントが作成されるまでは検索しても表示されませんので、ご注意ください。

4. 共有する相手にメッセージを追加し、【コメントを投稿】を選択すると、ビデオの共有と同時にコメントを投稿し、ビデオの共有を知らせることができます。



5. 共有した人は、共有リストに表示されます。









■ 幅広い視聴者と共有する

1. より多くの視聴者とビデオを共有することもできます。共有オプションを変更するには、【この動画にアクセスできるユーザー】下の【変更】のプルダウンからオプションを選択します。

※動画は、その親フォルダーから共有権限を継承します。ユーザーは、この共有権限を調整して公開できますが、非公開にすることはできません。

この動画にアクセスできるユーザー

-  制限付き 特定のユーザーとグループのみ
-  組織（未公開） リンクを持っている組織内の全員
-  組織 組織内の全員が検索してアクセスできる
-  パブリック（未公開） リンクを持っている全員

1.a. 制限付き：特定の人に視聴者権限を渡してビデオを共有できます。

1.b. 組織（未公開）：MAINアカウントでPanoptoサイトにログインでき、この動画のURLを持っているすべての人がアクセスできるようになります。

1.c. 組織：MAINアカウントでPanoptoサイトにログインできるすべてのユーザーがアクセスできるようになります。

1.d. パブリック（未公開）：リンクを持っている全員（学外者も含む）がアクセスできるようになります

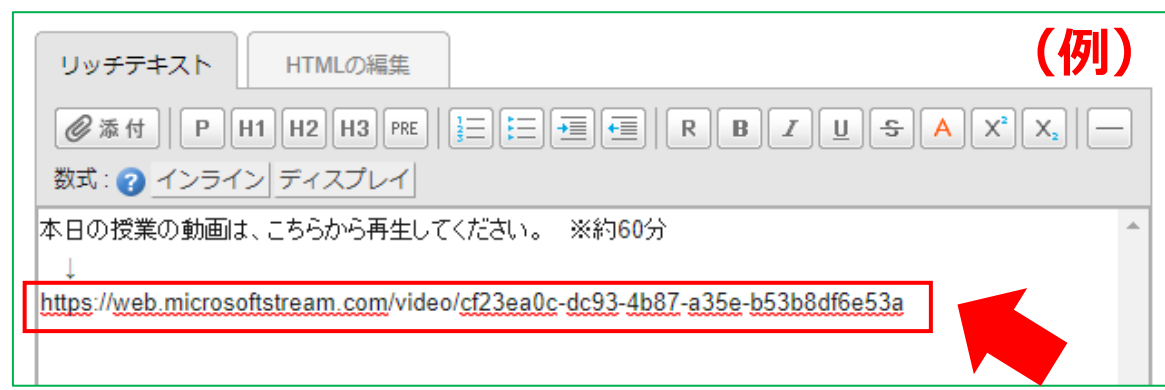
■ リンクを使用して共有する

1. 【組織（未公開）】、【組織】を選択した場合は、下部にある【リンクをコピー】をクリックし、manabaにURLを掲示します。
【パブリック（未公開）】を選択した場合は、学外者は manaba にアクセスできませんので、掲示の際はご注意ください。



※共有動画を特定の時間に開始する場合は、**【開始】**左の をチェック し、開始したい時間を指定します。

2. コピーしたURLを、manabaに掲載します



先に、manabaを開いておくことをお勧めします

「埋め込み」は、manabaに使用できません

貼り付け

