



■ Microsoft Stream (on SharePoint) は、Microsoft 365 上の動画を視聴するためのWebアプリです。

■ 注意点

- ✓ **OneDrive の直下に格納**されます。
- ✓ 別のフォルダーに保存する場合は、格納後に移動が必要です。
- ✓ OneDrive の容量制限（ひとり 1000GB まで）に留意してください。
- ✓ Teams 会議録画以外の動画ファイルは、視聴時に「再生速度」の選択ができません。（変更ボタンが表示されません）

本学で推奨する動画用Webサービスは、**Panopto** です
※詳細は、Panoptoマニュアルを参照



【1】動画をアップロードする

1. 【アップロード】をクリック
2. 対象のファイルを選択して、【開く】をクリック

OneDrive でのアップロードと同じです。
OneDrive では、保存先のフォルダーが選択できます。



1



【2】動画を録画する

- ✓ **WebM 形式で格納**されます。互換性の問題が生じる場合があるため、**Teams での録画**（MP4形式）をお勧めします。
- ✓ 録画時間は、最長15分です。

1. 【+新規のレコーディング】をクリック
2. 【録画】をクリック
カウントダウンが開始します
3. 【停止】をクリックして停止します

